

Algemene voorwaarden La Cour Coaching

Begrippen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. La Cour coaching verzorgt trainingstrajecten voor hoogsensitieve kinderen en pubers, coaching voor ouders met een hoogsensitief kind en lezingen rondom hoogsensiviteit.
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke perso(o)n(en) of rechtsperso(o)n(en) die aan La Cour coaching opdracht geeft tot het verrichten van een of meerdere diensten.
- c. Overeenkomst: de mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst (opdracht) tussen La Cour coaching en de opdrachtgever van een of meerdere diensten.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle (rechts)betrekkingen tussen La Cour coaching en opdrachtgever.

1. De opdrachtgever is verplicht om La Cour coaching voorafgaand aan de opdracht te informeren over alles wat (La Cour coaching) nodig kan hebben voor het correct tot uitvoer brengen van de haar gegeven opdracht.
2. De opdrachtgever geeft alle benodigde adresgegevens door. Deze gegevens worden door La Cour coaching gebruikt voor de communicatie.
3. La Cour coaching gaat ervan uit dat in het geval van het ondersteunen van kinderen tot 21 jaar binnen een overeenkomst zoals omschreven in punt 1. c. naar de praktijk komen **beide** ouders akkoord gaan. In die zin kan één van de ouders als opdrachtgever worden beschouwd door La Cour coaching tijdens een intake, maar deze ouder zal de overeenkomst met betrekking tot de overeenkomst **namens beide ouders** ondertekenen en is dus opdrachtgever in dit verband.
4. De opdrachtgever wordt geïnformeerd over de kosten, de te verwachten duur van de overeenkomst en wordt geacht te betalen voor de opdracht volgens gemaakte afspraken. Voor extra werkzaamheden behalve die worden overeengekomen als opdracht (zie punt 1) zal een aparte factuur worden gemaakt.

Begrippen die hier ook van belang zijn:

- a. Intake: eerste gesprek waarin diverse afspraken over de opdracht worden gemaakt.
- b. Sessie: de bijeenkomst waarin La Cour coaching het werk zal verrichten dat noodzakelijk is volgens La Cour coaching om aan de opdracht te kunnen voldoen.
- c. Cursus: serie bijeenkomsten waarin de kennis van de deelnemer kan worden vergroot door de informatie die door La Cour coaching wordt doorgegeven.

Uitvoering van de overeenkomst en afspraken omtrent kosten en betalingen

1. La Cour coaching zal de opdracht zoals in de overeenkomst is beschreven zo goed mogelijk en naar eigen inzicht uitvoeren. La Cour coaching is niet aansprakelijk voor resultaten en kan deze niet garanderen.
2. La Cour coaching zal gemaakte afspraken altijd schriftelijk via email bevestigen. Dat wil zeggen dat schriftelijk wordt bevestigd welke diensten zullen worden verricht, wat de tarieven zijn en voor hoe lang de overeenkomst zal worden aangegaan. Hiervoor zal een intake formulier worden benut. De opdrachtgever ontvangt een kopie hiervan.
3. Indien de opdrachtgever niet voor het eind van de eerste week na de intake (5 werkdagen) gemotiveerd bezwaar maakt en dit schriftelijk doet, zal de La Cour coaching ervan uitgaan dat de opdrachtgever heeft ingestemd met de gemaakte afspraken.
(La Cour coaching acht zichzelf niet verplicht verslagen van sessies te maken voor derden. Indien op verzoek wel een verslag wordt gemaakt dan is opdrachtgever verantwoordelijk voor het integer omgaan met de inhoud ervan en zal deze het verslag niet delen met derden zonder toestemming van La Cour coaching.)

Tarieven en betalingen

4. Alle tarieven in La Cour coaching zijn inclusief BTW. Opdrachtgever ontvangt de juiste informatie hieromtrent.
5. Alle tarieven zijn in euro's en onderhevig aan een verhoging die eens per jaar zal worden doorgevoerd. Deze verhoging vindt plaats in juli .
6. Indien extra kosten worden gemaakt door La Cour coaching om de opdracht goed te kunnen uitvoeren dan zullen deze in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever. La Cour coaching zal dit vooraf aankondigen bij de opdrachtgever.
7. Voor aanvang van de eerste sessie van de cursus dient het gehele cursusbedrag te worden betaald. Op het intakeformulier is het ook mogelijk om aan te geven dat u in twee termijnen wil betalen. Dan geldt dat de helft van het bedrag gefactureerd wordt voor aanvang van de cursus en de andere helft na de 4^e sessie met het kind.
8. Indien na twee weken na de verzenddatum van facturen geen betaling is gevolgd zal een herinnering worden gezonden. Na de tweede herinnering volgt een aanmaning waarmee extra kosten van €15,- euro per factuur zijn gemoeid. Indien hierna nog geen betaling volgt zal een incassobureau worden ingeschakeld. Indien aan de betaling niet kan worden voldaan is La Cour coaching gerechtigd de levering van goederen en/of diensten op te schorten.
9. Annuleringskosten; mocht de opdrachtgever na het ondertekenen van de overeenkomst toch besluiten om de sessies te annuleren, op basis van redenen die buiten de diensten van La Cour coaching vallen, dan kunnen hier annuleringskosten voor berekend worden. Deze bedragen 20% van het totaalbedrag van de sessies.
10. Bij verhindering van de opdrachtgever is de opdrachtgever verplicht dit te melden aan La Cour coaching. Is dit niet uiterlijk 24 uur voorafgaand aan de afspraak (sessie) gedaan, dan kan La Cour coaching de kosten die normaliter in rekening worden gebracht in rekening brengen.

11. Indien La Cour coaching verhinderd is aan de afspraken te voldoen zal de opdrachtgever hiervan zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht. La Cour coaching) is bij verhindering in geen geval verplicht om zorg te dragen voor opvang door een derde partij noch is La Cour coaching bij verhindering in enigerlei opzicht schadeplichtig.

Aansprakelijkheid van La Cour coaching

La Cour coaching is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van of samenhangt met de geleverde diensten.

Indien La Cour coaching zich niet kan houden aan de overeenkomst zal La Cour coaching overgaan tot vergoeding/terugbetaling van de geleden schade. La Cour coaching is gehouden de schade te vergoeden voor een bedrag van maximaal de vergoeding zonder omzetbelasting die Opdrachtgever verschuldigd is of zou zijn voor die (deel)opdracht of die (deel)opdrachten, waarvan de werkzaamheden onderdeel uitmaken die tot de schade hebben geleid.

Klachtenregeling

Zie voor de klachtenregeling de aparte vermelding op deze website.

Vertrouwelijke informatie

Alles wat binnen La Cour coaching wordt besproken zal niet met derden worden gedeeld. Dit is pas mogelijk indien de opdrachtgever akkoord gaat. Dit zal schriftelijk worden vastgesteld.

In geval van dreigend gevaar voor opdrachtgever, opdrachtnemer, bepaalde personen of voor de samenleving, behoudt de opdrachtnemer het recht om relevante informatie te verstrekken aan bevoegde instanties of personen zodat het gevaar kan worden voorkomen. Indien opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak aangewezen wordt om toch vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, dan is La Cour coaching daartoe bevoegd.

Omdat binnen La Cour coaching met kinderen wordt gewerkt is La Cour coaching op de hoogte van de meldingsmogelijkheden inzake vermeende kindermishandeling.